



КОШАРКАШКИ САВЕЗ СРБИЈЕ ФИНАЛНИ ТУРНИРИ МК КСС

11000 Београд, Сазонова 83
Тел: 011 3400 841, lige.kss.rs

Комесар лиге: Бојан Поповић
Тел. 064 880 8812, 065 896 4847
Email: mkliga@kss.rs; b.popovic@kss.rs

ФИНАЛНИ ТУРНИР МК КСС 2023/2024 ПОЛУФИНАЛНИ ТУРНИРИ - У15 ПИОНИРИ

САОПШТЕЊЕ БР. 1

1. ПРОПИСИ

- Полуфинални турнири МК КСС у категорији ПИОНИРА се играју према Правилнику о такмичењу КСС, Пропозицијама МК такмичења КСС, Правилима игре, **Посебним правилима игре за МК категорије У15/У14 ПИОНИРИ**, одлукама УО КСС и Комесара МК такмичења КСС.
- На основу постигнутих резултата, Пропозиција МК такмичења КСС и Правила игре одређује се пласман клубова у групама. Првопласирана и другопласирана екипа са сваког од четири Полуфинална турнира избориће пласман на Финални турнир МК КСС у категорији ПИОНИРА, у сезони 2023/2024.
- Поступак жалбе је наведен у Пропозицијама МК такмичења КСС и посебном одлуком Комисије за такмичење - **Поступак регистрације утакмице и жалбе на финалним турнирима и такмичењима турнирског типа**, који ће бити достављен клубовима.
- Регионални кошаркашки савез (КСВ - Нови Сад, КСБ - Београд, РКМ КС - Краљево, РКС ИС - Ниш)** који је водио такмичење у Квалитетној међурегионалној лиги за пионире је **ОРГАНИЗАТОР** одговоран и надлежан за организацију Полуфиналних турнира пионира. РКС у зависности од места одигравања Полуфиналног турнира пионира и регионалној припадности клуба који је остварио пласман на полуфинални турнир, може одређене обавезе пренети на локалне организаторе/клуб (Суорганизатор).

2. УЧЕСНИЦИ ТУРНИРА

КОНАЧАН ПЛАСМАН ЕКИПА У КВАЛИТЕТНИМ ЛИГАМА			
Бр.	КЛ ВОЈВОДИНА	Бр.	КЛ БЕОГРАД
1	SPORT'S WORLD Нови Сад	1	БАЊИЦА МЕГА Београд
2	ТАМИШ Панчево	2	ПАРТИЗАН Београд
3	СТАР Нови Сад	3	ЦРВЕНА ЗВЕЗДА Београд
4	СПАРТАК OFFICE SHOES Суботица	4	ФЛЕШ Београд
Бр.	КЛ ЦЕНТАР	Бр.	КЛ ИСТОК
1	СПД РАДНИЧКИ Крагујевац	1	ТРИЈУМФ Ниш
2	ГОЧ Врњачка Бања	2	PLAY OFF Лесковац
3	МЛАДОСТ Чачак	3	КОНСТАНТИН Ниш
4	СЛОБОДА Ужице	4	БКК РАДНИЧКИ Београд

- Петопласирана екипа из КЛ Београд (БКК РАДНИЧКИ) заузима место четвртопласиране екипе у КЛ Исток.

РАСПОРЕД ПО ГРУПАМА И ТАКМИЧАРСКИ БРОЈЕВИ			
Бр.	Група А - БЕОГРАД / Београд	Бр.	Група Ц - ИСТОК / Ниш
1	БАЊИЦА МЕГА Београд	1	ТРИЈУМФ Ниш
2	ТАМИШ Панчево	2	ГОЧ Врњачка Бања
3	КОНСТАНТИН Ниш	3	ЦРВЕНА ЗВЕЗДА Београд
4	СЛОБОДА Ужице	4	СПАРТАК OFFICE SHOES Суботица
Бр.	Група Б - ВОЈВОДИНА / Нови Сад	Бр.	Група Д - ЦЕНТАР / Крагујевац
1	SPORT'S WORLD Нови Сад	1	СПД РАДНИЧКИ Крагујевац
2	PLAY OFF Лесковац	2	ПАРТИЗАН Београд
3	МЛАДОСТ Чачак	3	СТАР Нови Сад
4	ФЛЕШ Београд	4	БКК РАДНИЧКИ Београд

3. РАСПОРЕД И ТЕРМИНИ УТАКМИЦА

ПОЛУФИНАЛНА ГРУПА А - БЕОГРАД / Београд

Место: ТЦ Дејан Милојевић, БЕОГРАД

Контакт Организатор - КСБ: Алекса Симић, тел: 060 3999345, email: simic@ksb.org.rs; ksb@ksb.org.rs;

Контакт Суорганизатор - КК БАЊИЦА МЕГА: Лука Вујасиновић, тел: 069 2637365, email: kkbanjica@gmail.com; klub@bcmegabasket.net; luka.vujasinovic@bcmegabasket.net;

- Екипа са такмичарским бројем 1 (БАЊИЦА МЕГА) све своје утакмице игра као ДРУГЕ у распореду сваког такмичарског дана.

1. дан, 19.04.2024.

А2-А3	ТАМИШ	КОНСТАНТИН	ТЦ Дејан Милојевић, БЕОГРАД Петак, 19.04.2024., 17:30

А1-А4	БАЊИЦА МЕГА	СЛОБОДА	ТЦ Дејан Милојевић, БЕОГРАД Петак, 19.04.2024., 19:45

2. дан, 20.04.2024.

А4-А3	СЛОБОДА	КОНСТАНТИН	ТЦ Дејан Милојевић, БЕОГРАД Субота, 20.04.2024., 17:30

А1-А2	БАЊИЦА МЕГА	ТАМИШ	ТЦ Дејан Милојевић, БЕОГРАД Субота, 20.04.2024., 19:45

3. дан, 21.04.2024.

А2-А4	ТАМИШ	СЛОБОДА	ТЦ Дејан Милојевић, БЕОГРАД Недеља, 21.04.2024., 12:00

А3-А1	КОНСТАНТИН	БАЊИЦА МЕГА	ТЦ Дејан Милојевић, БЕОГРАД Недеља, 21.04.2024., 14:15

ПОЛУФИНАЛНА ГРУПА Б - ВОЈВОДИНА / Нови Сад

Место: Спортска хала Петроварадин, НОВИ САД

Контакт Организатор - КСВ: Миле Медаковић, тел: 063 8015780, email: ksv@eunet.rs;

Контакт Суорганизатор - КК SPORT'S WORLD: Драган Пантић, тел: 063 7713873, email: dragpan@gmail.com; kksportsworld.ns@gmail.com;

- Екипа са такмичарским бројем 1 (SPORT'S WORLD) све своје утакмице игра као ДРУГЕ у распореду сваког такмичарског дана.

1. дан, 19.04.2024.

Б2-Б3	PLAY OFF	МЛАДОСТ	Спортска хала Петроварадин, НОВИ САД Петак, 19.04.2024., 15:00

Б1-Б4	SPORT'S WORLD	ФЛЕШ	Спортска хала Петроварадин, НОВИ САД Петак, 19.04.2024., 17:30

2. дан, 20.04.2024.

Б4-Б3	ФЛЕШ	МЛАДОСТ	Спортска хала Петроварадин, НОВИ САД Субота, 20.04.2024., 12:00

Б1-Б2	SPORT'S WORLD	PLAY OFF	Спортска хала Петроварадин, НОВИ САД Субота, 20.04.2024., 14:30

3. дан, 21.04.2024.

Б2-Б4	PLAY OFF	ФЛЕШ	Спортска хала Петроварадин, НОВИ САД Недеља, 21.04.2024., 12:00

Б3-Б1	МЛАДОСТ	SPORT'S WORLD	Спортска хала Петроварадин, НОВИ САД Недеља, 21.04.2024., 14:30

ПОЛУФИНАЛНА ГРУПА Ц - ИСТОК / Ниш

Место: ОШ Душан Радовић, НИШ

Контакт Организатор - РКС ИС: Душан Васић, тел: 064 2409309, email: dusan.vasic@rksis.rs; office@rksis.rs;Контакт Суорганизатор - КК ТРИЈУМФ: Душан Здравковић, тел: 060 5593201, email: dustinhealthy@gmail.com; kktrijumfnis@gmail.com;

- Екипа са такмичарским бројем 1 (ТРИЈУМФ) све своје утакмице игра као ДРУГЕ у распореду сваког такмичарског дана.

1. дан, 19.04.2024.

Ц2-Ц3	ГОЧ	ЦРВЕНА ЗВЕЗДА	ОШ Душан Радовић, НИШ Петак, 19.04.2024., 17:30

Ц1-Ц4	ТРИЈУМФ	СПАРТАК OFFICE SHOES	ОШ Душан Радовић, НИШ Петак, 19.04.2024., 20:00

2. дан, 20.04.2024.

Ц4-Ц3	СПАРТАК OFFICE SHOES	ЦРВЕНА ЗВЕЗДА	ОШ Душан Радовић, НИШ Субота, 20.04.2024., 17:30

Ц1-Ц2	ТРИЈУМФ	ГОЧ	ОШ Душан Радовић, НИШ Субота, 20.04.2024., 20:00

3. дан, 21.04.2024.

Ц2-Ц4	ГОЧ	СПАРТАК OFFICE SHOES	ОШ Душан Радовић, НИШ Недеља, 21.04.2024., 13:30

Ц3-Ц1	ЦРВЕНА ЗВЕЗДА	ТРИЈУМФ	ОШ Душан Радовић, НИШ Недеља, 21.04.2024., 16:00

ПОЛУФИНАЛНА ГРУПА Д - ЦЕНТАР / Крагујевац

Место: Хала Гордана Гоца Богојевић / Хала Језеро, КРАГУЈЕВАЦ

Контакт Организатор - РКМ КС: Андрија Димовски, тел: 064 6186099, email: okskraljevo@gmail.com;Контакт Суорганизатор - КК СПД РАДНИЧКИ: Иван Милошевић / Срећко Отовић, тел: 064 1561508 / 064 1251423, email: kosarka@spdradnickikragujevac.com; sekretar@spdradnicki.rs;

- Екипа са такмичарским бројем 1 (СПД РАДНИЧКИ) све своје утакмице игра као ДРУГЕ у распореду сваког такмичарског дана.

1. дан, 19.04.2024.

Д2-Д3	ПАРТИЗАН	СТАР	Хала Гордана Гоца Богојевић, КРАГУЈЕВАЦ Петак, 19.04.2024., 17:00

Д1-Д4	СПД РАДНИЧКИ	БКК РАДНИЧКИ	Хала Гордана Гоца Богојевић, КРАГУЈЕВАЦ Петак, 19.04.2024., 19:30

2. дан, 20.04.2024.

Д4-Д3	БКК РАДНИЧКИ	СТАР	Хала Језеро, КРАГУЈЕВАЦ Субота, 20.04.2024., 12:00

Д1-Д2	СПД РАДНИЧКИ	ПАРТИЗАН	Хала Језеро, КРАГУЈЕВАЦ Субота, 20.04.2024., 14:30

3. дан, 21.04.2024.

Д2-Д4	ПАРТИЗАН	БКК РАДНИЧКИ	Хала Језеро, КРАГУЈЕВАЦ Недеља, 21.04.2024., 11:30

Д3-Д1	СТАР	СПД РАДНИЧКИ	Хала Језеро, КРАГУЈЕВАЦ Недеља, 21.04.2024., 14:00

4. ОБАВЕЗЕ ОРГАНИЗАТОРА И ТРОШКОВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ТУРНИРА

- Организатор Полуфиналног турнира МК КСС сноси **СВЕ ТРОШКОВЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ТУРНИРА И УТАКМИЦА** у шта спадају таксе, путни трошкови, евентуални смештај и исхрана службених лица (делегата, судија, помоћних судија и статистичара), коришћење сале, свлачионица, потребна техничка опрема, електрични јавни разглас, спикер, присуство органа МУП-а и обезбеђења, лекар, медијска промоција, снимање утакмице (уколико не постоје камере КСС у хали), фотограф и све друго потребно за редовну организацију кошаркашке утакмице.
- Регионални кошаркашки савез је у обавези да делегира квалификоване помоћне судије.
- **Организатор је у обавези да:**
 - Уради све радње око организације турнира, сходно Закону о спорту РС.
 - Пријави утакмицу регионалној судијској организацији, која је надлежна да одреди помоћне судије.

- У сарадњи са КСС обезбеди рачунарско вођење статистике по званичном програму КСС-а од стране лиценцираних статистичара и да делегира статистичаре. Контакт особа за статистику: Бранко Маркоски, тел: 062 272877, email markonins@yahoo.com. После одигране утакмице један примерак статистике се доставља делегату, који исти уврштава у своју документацију са утакмице.
- Обезбеди исправну апаратуру за мерење времена и руковање семафором. Електронски уређаји за мерење главног времена, времена за напад и показивање резултата морају да испуњавају одредбе прописане Правилима игре.
- Обезбеди стручно снимање утакмица, пренос путем интернета - **LIVE STREAM**, (уколико се утакмице играју у сали у којој није постављена камера КСС), да достави линкове за праћење утакмица на е-mail адресу mkliga@kss.rs, који ће бити постављени на интернет страници такмичења. У том случају, Организатор сноси трошкове снимања и преноса путем интернета - live stream. Уколико се утакмице играју у сали у којој је постављена камера КСС, снимање утакмица и пренос путем интернета - live stream, **уз обавезну најаву**, обезбеђује КСС.
- Обезбеди присуство редарске службе.
- **Обезбеди присуство лекара** (доктор, медицински техничар, физиотерапеут), **ОБАВЕЗНО** са комплетним прибором за прву помоћ.
- Обезбеди довољну количину флаширане воде за екипе и службена лица.
- На видном месту постави државну заставу и одмах поред заставу КСС-а.
- Обезбеди представљање екипа путем разгласа и интонирање државне химне пре почетка сваке утакмице.
- Најкасније 2 дана након турнира, на email адресу mkliga@kss.rs пошаље Извештај са турнира/утакмица и најмање 10 фотографија са турнира. Извештаји и фотографије са турнира биће објављени на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.
- Резервише адекватан смештај у хотелу/хотелима у месту одржавања турнира. Приликом резервације смештаја организатор мора водити рачуна о терминима одигравања утакмица последњег дана како би учесници могли да се врате у хотел, а да при том та услуга не буде додатни трошак за клубове учеснике. Висина цене пансиона и услови смештаја морају бити адекватни узрасној категорији.
- Обезбеди смештај и трошкове боравка за једног представника КСС-а за сво време одржавања турнира, уколико је долазак најављен благовремено, најмање седам (7) дана пре одржавања турнира.
- Исплати накнаду трошкова (таксе и путни трошкови) службених лица (делегата и судија) најкасније 24 сата пре заказаног почетка утакмице, уплатом на текући рачун службеног лица. Обрачун трошкова са подацима службених лица доставља делегат. Начин исплате такси помоћних судија и статистичара могућа је по избору Организатора.
- Пре утакмице делегату преда на увид копију уплатнице (извод) за накнаду трошкова службених лица.
- Организатор турнира (РКС) је одговоран за обезбеђење и осигурање званичних учесника, присутних лица и других учесника, за време трајања турнира у складу са Законом о спорту и другим званичним прописима по овом основу.
- Пожељно је да Организатор изради прикладни штампани материјал који треба да садржи: податке о турниру са распоредом и сатницом, једну групну фотографију екипе са подацима о играчима и стручном штабу (ростер екипе) за сваку екипу учесника турнира. На штампаном материјалу је обавезан нови логотип КСС-а.
- Организатор има право да користи медијска и маркетиншка права и друге приходе од организације турнира.
- Одговорност за организацију турнира сноси РКС.
- Пожељно је да, у складу са временом доласка екипа у место организације турнира, Комесар такмичења који је водио такмичење у Квалитетној лиги и Главни делегат турнира организују технички састанак са представницима клубова, пред почетак првог такмичарског дана.

5. ОБАВЕЗЕ И ТРОШКОВИ УЧЕСНИКА

• Клубови су у обавези да:

- Припреме и провере комплетну документацију екипе, потребну за наступ на турниру.
- На лиценцама (картонима) својих играча и пратилаца имају слику играча/пратиоца и печат РКС/КСС.
- На утакмицама екипе наступају са најмање 10 и највише 12 играча.
- **Пре почетка турнира пошаљу Комесару потписан и оверен примерак лиценцног списка екипе, последњи који је издао Комесар лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.**
- Уколико на утакмици немају тренера са одговарајућом лиценцом или наступају са мање од 10 играча из оправданих разлога, о томе пре утакмице обавесте Комесара писаним путем на е-mail.
- Клубови учесници турнира су дужни да Организатору потврде резервацију у хотелу најкасније 5 (пет) дана пре почетка турнира.
- Клубови учесници турнира носе сваки своје путне трошкове и трошкове боравка.

6. ПРАВО НАСТУПА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Екипа, играчи, тренери и остали пратиоци у саставу екипе имају право наступа на Полуфиналном турниру МК КСС у категорији ПИОНИРА са документацијом коју је издао Комесар лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.
- **ПРАВО НАСТУПА** на Полуфиналном и Финалном турниру МК КСС у категорији ПИОНИРА имају **СВИ ИГРАЧИ** који су писани у лиценци екипе, последњу који је издао Комесар лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.
- **ПРИЈАВУ/САСТАВ ЕКИПЕ** за утакмицу чине 12 играча, тренер и највише осам (8) пратилаца екипе (укључујући највише два помоћна тренера), од којих је један обавезно службени представник екипе. **Клуб има право на промену/измену састава екипе, 12 играча, на утакмицама током турнира.**
- **Играч мора имати извршен лекарски преглед који не може бити старији од шест месеци на дан одигравања утакмице. Играч који нема важећи лекарски преглед НЕМА право наступа на утакмици.** Екипа која због лекарског прегледа нема довољан број играча за наступ на утакмици губи утакмицу службеним резултатом. Клубови су

у обавези да провере важност лекарских прегледа играча своје екипе и уколико је истекао да изврше поновни лекарски преглед играча.

- Право наступа на утакмици за екипу има тренер и помоћни тренер који је уписан у лиценцу екипе и има лиценцу тренера **или потврду УКТС**, односно дозволу за рад издату за текућу сезону од стране УКТС.
- Право наступа на утакмици за екипу има пратилац екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар, итд) који су уписани у лиценцу екипе и имају лиценцу пратиоца екипе издату и оверену од стране Комесара такмичења надлежног РКС.
- Клуб и овлашћено лице клуба носе пуну дисциплинску одговорност за веродостојност података играча наведених у пријави екипе за наступ на утакмици.
- Екипа, играч, тренер или пратилац екипе који не испуњава наведене услове НЕМА право наступа на утакмици.
- **На клупи екипе НЕ МОЖЕ да седи неко ко се не налази на лиценцном списку екипе издатог стране од Комесара МК такмичења надлежног РКС.**
- **Приликом пријаве екипе за СВАКУ утакмицу, службени представник клуба или тренер предаје делегату на увид следећа документа:**
 - Пријавни лист за утакмицу,
 - Лиценцу екипе оверену од Комесара МК такмичења надлежног РКС,
 - Важећи лекарски преглед играча,
 - Лиценце играча оверене од органа надлежног РКС,
 - **За сваког играча екипе важећи лични документ ОБАВЕЗНО са СЛИКОМ (лична карта, пасош или ђачка књижица - слика мора бити оверена печатом школе),**
 - Лиценцу тренера и помоћног тренера за текућу сезону **или потврду УКТС**, издату од стране УКТС,
 - Лиценце пратилца екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар и други). **У случају да пратилац не поседују лиценцу са сликом, у обавези је да делегату преда на увид лични документ са сликом.**

7. ОБАВЕЗЕ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

- Комесар региструје утакмице на крају сваког дана турнира, најкасније два сата по завршетку последње утакмице по распореду.
- Комесар своје одлуке објављује путем Саопштења, које излази након завршетка Полуфиналних турнира и путем финалног Саопштења које излази након завршетка такмичења, осим у случају ванредних околности.
- **Службена лица су у обавези да:**
 - Не касне на утакмицу или да неоправдано отказују долазак на утакмицу.
 - Поштују кодекс понашања и облачења.
 - На време најаве заузеће **ПИСАНИМ путем на e-mail** адресу b.popovic@kss.rs, судије и на e-mail skkss@kss.rs. У случају отказивања делегирања, службена лица су у обавези да пошаљу **ПИСАНИ** документ на исте e-mail адресе најкасније 24 сата након добијања Саопштења (делегирања).
 - Организатора турнира излажу што мањим трошковима и да се међусобно договоре око одласка на утакмицу тако да путни трошкови буду што мањи. Уколико више службених лица (највише 4) путује у истом правцу на утакмицу, дозвољено је коришћење само једног аутомобила. Делегат је одговоран за спровођење ове одлуке.
- **Судије су у обавези да:**
 - По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање делегату.
 - **На утакмицама носе СИВИ или ЦРНИ судијски дрес КСС. ОБАВЕЗАН је међусобни договор.**
- **Делегати су у обавези да:**
 - **По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање Комесару на e-mail.**
 - Провере сва документа која им пре почетка утакмице службени представник клуба или тренер предају на увид.
 - Припреме Обрачун трошкова службених лица са свим потребним подацима за сваку утакмицу на којој су делегирани и доставе га Организатору у року од 24 сата након добијања Саопштења/делегирања, ради исплате такси и путних трошкова.
 - Унесу резултат (по четвртинама) на интернет страницу такмичења путем апликације/сајта Dscore, најкасније 30 минута по завршетку утакмице (**не уносити резултат током утакмице**). Резултат се уноси након истека 15 минута предвиђених за евентуални приговор на утакмицу. Делегати су у обавези да **АЖУРИРАЈУ** апликацију/податке.
 - **Пошаљу скенирани записник и Делегатски извештај са утакмице најкасније 24 сата након завршетка утакмице** на e-mail адресу b.popovic@kss.rs. Делегатски извештај се пише на компјутеру (извештај се не пише руком), на прописаном обрасцу и шаље се у .doc (Word) или .pdf формату **са уписаним именом и презименом делегата**. Комесар може, на захтев клуба, да достави делегатски извештај са предметне утакмице.
 - Пошаљу поштом комплетан материјал са утакмица (записник са утакмице, делегатски извештај, пријавни лист за утакмицу обе екипе, примерак завршне статистике, копију обрачуна трошкова службених лица, евентуалне приговоре/пријаве/изјаве) најкасније три дана након завршетка турнира.
- **Главни делегат је посебно у обавези да:**
 - Врши контролу организације турнира.
 - По добијању Саопштења ступи у контакт са делегираним службеним лицима, провери њихов долазак на турнир, и у случају отказа одмах обавести Комесара.
 - У случају подношења приговора - жалбе (у складу са Правилима игре) или инцидента на утакмици, у року од 60 минута после утакмице о томе обавести Комесара.
 - Пошаље Делегатски извештај са турнира на email адресу b.popovic@kss.rs најкасније 2 дана након завршетка турнира.

- У Делегатском извештају са турнира треба да се налазе сви подаци о турниру:
 - Организација турнира (учесници, распоред утакмица, техничка организација утакмица и записничког стола).
 - Испуњавање обавеза Организатора и клубова према Пропозицијама такмичења, исплата такси и путних трошкова службеним лицима.
 - Однос према обавезама, понашање, одевање и дисциплина службених лица (делегати, судије, помоћне судије, статистичари).
 - Понашање и дисциплина свих учесника турнира (тренери, играчи, пратиоци екипа, гледаоци).
- Сва пошта се шаље на адресу: **Кошаркашки савез Србије, МК лига КСС, Сазонова 83, 11000 Београд.**

8. ДЕЛЕГИРАЊЕ И ТРОШКОВИ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

- Делегирање службених лица (делегата и судија) за утакмице врши Комесар.
- Делегирање службених лица за утакмице биће објављено накнадно.
- Утакмице се суде по ЗПО механици (троје судија).
- Износ такси службених лица за Полуфиналне турнире МК КСС у категорији ПИОНИРА: делегат (1) **1.800** дин, судија (3) **2.500** дин, помоћни судија (3) **1.200** дин, статистика (2) **1.500** дин.
- Путни трошкови службених лица, приликом коришћења сопственог аутомобила за путовање на утакмицу, се обрачунавају у износу од **25 динара** по пређеном километру. Километраже су дате у званичном даљинару.

9. ПОСЕБНА САОПШТЕЊА

- Првоименована екипа у распореду на утакмици наступа у светлим, а другоименована у тамним дресовима, осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.
- Првоименована екипа у распореду на утакмици заузима клупу лево, а другоименована екипа десно од записничког стола (гледано према терену за игру), осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата и пре утакмице. Екипа са такмичарским бројем 1 у групи има право бирања клупе на свакој утакмици који игра.
- Свлачионице за тимове одређује Организатор турнира. У случају да клубови изразе жељу да буду у истој свлачионици следећег дана, предност избора има првоименована екипа на утакмици. Екипа са такмичарским бројем 1 у групи има право бирања свлачионице на свакој утакмици који игра.
- **Утакмице се играју искључиво кожним лоптама МОЛТЕН бр.7 (В7G4000) које обезбеђује Организатор турнира. Главни судија одређује лопту за игру.**
- Интервал између другог и трећег периода траје **10 минута**.
- Тренер на утакмицама мора бити прикладно одевен, у кошуљи (поло мајици) и панталонама или у спортској опреми са обележјима клуба.
- Све примедбе везане за организацију или сам ток утакмице службени представник клуба доставља делегату, који је у обавези да исте забележи у свој делегатски извештај који се доставља Комесару.
- Клуб је дужан да своје финансијске обавезе везане за учешће у такмичењу или по основу одлуке о новчаној казни клубу или одговорном, односно службеном лицу клуба изврши у року од 15 дана од дана издавања е-фактуре, коју клубу издаје надлежна служба КСС.
- Пропозиције МК такмичења биће достављене клубовима и службеним лицима, а могу се преузети са интернет странице <http://lige.kss.rs/dokumenta/propozicije-takmicenja/>.
- **По завршетку сезоне клубови могу у писаној форми доставити предлоге и сугестије у циљу унапређења такмичења.**

Све информације у вези Финалних турнира МК КСС можете прочитати на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.

Београд,
16. Април 2024. године

Комесар мушких МК лига КСС
Бојан Поповић с.р.